

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания работников
МБДОУ «Детский сад №174» г.о. Самара
Протокол № 2 от 16 января 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

приказом от 16.01.2023 г. № 44- од

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 174» г.о. Самара

Е.В. Семенова



**Положение
о проведении учебной эвакуации воспитанников, работников и имущества на
случай пожара и других ЧС в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида № 174»
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении учебной эвакуации (тренировки) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 174» городского округа Самара (далее- Бюджетное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2023 года, с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2022 года № 1654 "Об утверждении Правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и иных нормативных правовых актов в области пожарной безопасности.

1.2. Данное Положение о проведении учебной эвакуации в Бюджетном учреждении определяет основные понятия, регламентирует подготовку и проведение учебной тренировки (эвакуации) в Бюджетном учреждении, действия в особых случаях, а также подведение итогов учебной эвакуации и разработку мероприятий по улучшению проведения эвакуационных мероприятий в Бюджетном учреждении на случай возникновения пожара или иной ЧС.

1.3. Настоящее Положение о проведении учебной тренировки по эвакуации воспитанников, работников и имущества на случай пожара и других ЧС в Бюджетном учреждении разработано с целью всесторонней проверки готовности Бюджетного учреждения по проведению быстрой и безопасной для здоровья и жизни воспитанников и работников эвакуации на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций.

1.4. Основными задачами учебной тренировки по эвакуации являются:

- выработка у администрации Бюджетного учреждения практических навыков по оперативному принятию обоснованных решений и умения осуществлять эвакуационные и спасательные мероприятия для воспитанников в случае пожара и других ЧС;
- выработка у педагогических работников и обслуживающего персонала Бюджетного учреждения практических навыков по оперативному принятию

обоснованных решений и умения осуществлять эвакуационные мероприятия воспитанников в случае пожара или иных чрезвычайных ситуаций;

- формирование у педагогических работников и обслуживающего персонала Бюджетного учреждения сознательного и ответственного отношения к обеспечению жизни и здоровья, воспитанников в случае возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций;
- совершенствование работниками теоретических знаний, полученных в процессе обучения пожарной безопасности в Бюджетном учреждении;
- совершенствование воспитанниками теоретических знаний, полученных в процессе обучения основам безопасности жизнедеятельности;
- проверка пожарно-технического состояния Бюджетного учреждения;
- при проведении учебной тренировки (эвакуации) отрабатываются различные ситуации, которые могут возникнуть в случае реального пожара или иной ЧС в Бюджетном учреждении, для чего структурным подразделениям, отдельным работникам и воспитанникам даются различные ситуационные вводные (теоретические или практические), по которым определяется их подготовленность к действиям в случае реального пожара и иных ЧС в Бюджетном учреждении.

1.5. при проведении учебной тренировки у работников Бюджетного учреждения проверяются следующие практические навыки (умения):

- действия при подаче установленного в Бюджетном учреждении условного сигнала о пожаре и других чрезвычайных ситуаций;
- действия при обнаружении возгорания, пожара на рабочем месте или в иных помещениях Бюджетного учреждения;
- использования плана эвакуации;
- подачи установленного в Бюджетном учреждении условного сигнала о пожаре и других ЧС;
- вызова пожарной службы и других спасательных служб по телефону или по мобильному телефону;
- отключение электропитания в электрощитовой, в электрощитках помещений;
- пользование первичными средствами пожаротушения (огнетушителями, песком, противопожарной тканью (кошмой), водой;
- осуществление мер личной безопасности при возникновении пожара;
- применение средств индивидуальной защиты, спасение при пожаре;
- эвакуации через основные и запасные эвакуационные выходы, аварийные выходы;
- действий в экстремальных ситуациях;
- оказание первой помощи пострадавшим.

1.6. При проведении учебной тренировки (эвакуации) у воспитанников Бюджетного учреждения проверяются следующие практические навыки (умения):

- действия при подаче установленного в Бюджетном учреждении условного сигнала о пожаре и иных чрезвычайных ситуаций;
- действия при обнаружении возгорания, пожара, задымления в спальне, групповой комнате и в других кабинетах и помещениях Бюджетного учреждения;
- применение первичных средств пожаротушения (кошма, вода);
- применение средств индивидуальной защиты;
- эвакуации через основные и запасные эвакуационные выходы, аварийные выходы;
- оказание само- и взаимопомощи.

- 1.7. В проведении тренировки (эвакуации) обязаны принимать участие в полном составе:
- администрация;
 - педагогические работники;
 - обслуживающий персонал Бюджетного учреждения, включая работников пищеблока и медицинского пункта;
 - воспитанники всех групп.

1.8. В проведении учебной тренировки (эвакуации) могут оказывать помощь местные органы государственного пожарного надзора, пожарной службы, а также другие спасательные службы.

1.9. В Бюджетном учреждении учебные плановые тренировки воспитанников и работников на случай пожара и других ЧС должны проводиться в соответствии с Календарным планом основных мероприятий по ГО и ЧС.

1.10. В Бюджетном учреждении, практические тренировки (эвакуации) должны проводиться периодически как в дневное, так и в вечернее время.

2. Основные понятия

В Положении о проведении учебной тренировки (эвакуации) в Бюджетном учреждении используются следующие термины и определения:

2.1. Эвакуация людей в случае пожара - вынужденный процесс движения людей как самостоятельно, так и под руководством ответственных за проведение эвакуации из зоны, где имеется возможность воздействия на них опасных факторов пожара и других ЧС или опасных для здоровья огнетушащих веществ, используемых для тушения пожара, в безопасную зону, используя для этого эвакуационные (основные и запасные) выходы и штатные средства защиты органов дыхания.

2.2. Учебная эвакуация людей на случай пожара и других ЧС - эвакуация людей на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций, проводимая в учебных целях.

2.3. Плановая учебная эвакуация людей на случай пожара других ЧС - учебная эвакуация людей на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций, проводимая согласно плану.

2.4. Внеплановая учебная эвакуация людей на случай пожара и других ЧС - учебная эвакуация людей на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций, проводимая вне плана.

2.5. Внезапная учебная эвакуация людей на случай пожара и других ЧС - учебная эвакуация людей на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций, проводимая без извещения их о планируемой эвакуации, по указанию вышестоящих органов управления образования и местных органов Государственного пожарного надзора; без проведения подготовительных мероприятий.

2.6. Ситуационная вводная задача, которую необходимо выполнить в учебных целях, но которая может возникнуть в реальной жизни во время пожара и других чрезвычайных ситуациях.

2.7. Расчетное время эвакуации - время, в течение которого люди должны покинуть помещение, здание, сооружение до наступления критических значений опасных факторов пожара, определенное расчетным путем по данным о размерах эвакуационных путей и выходов, а также параметрах движения людей.

2.8. Фактическое время эвакуации - время, за которое люди практически покидают помещение, здание, сооружение в случае пожара в них.

3. Подготовка к проведению учебной тренировки (эвакуации)

3.1. При подготовке к проведению учебной тренировки (эвакуации) заведующий Бюджетным учреждением обязан:

- утвердить:
- Положение об организации работы по пожарной безопасности в Бюджетном учреждении;
- Порядок действий сотрудников при эвакуации в случае пожара в Бюджетном учреждении;
- Инструкцию о порядке действий персонала при эвакуации в случае пожара в Бюджетном учреждении;
- Инструкцию о порядке действий должностных лиц в случае пожара в Бюджетном учреждении;
- Положение на случай пожара в Бюджетном учреждении;
- провести учебные занятия с сотрудниками по изучению Порядка действий при возникновении пожара или иной ЧС, Положения о проведении в Бюджетном учреждении учебной тренировки (эвакуации) работников и воспитанников на случай пожара, Положения на случай пожара или иной чрезвычайной ситуации;
- утвердить «План подготовки и проведения учебной тренировки»;
- утвердить перечень вводных заданий для выполнения их работниками и воспитанниками Бюджетного учреждения при проведении учебной тренировки (эвакуации);
- организовать проведение учебных занятий с администрацией Бюджетного учреждения, с педагогическим и обслуживающим персоналом по изучению Порядка действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации, инструкций и планов эвакуации, Положения о проведении в Бюджетном учреждении учебной тренировки (тренировки) работников и воспитанников на случай пожара и других ЧС;
- организовать проведение учебных занятий воспитателей с воспитанниками своих групп по изучению Порядка действий при возникновении пожара или иной ЧС и планов эвакуации на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций, учитывая различные места возможного возгорания, задымления и пожара;
- утвердить список наблюдателей (экспертов) из состава должностных лиц Бюджетного учреждения или из работников другого учреждения, управления образования, инспекторов МЧС, которые будут контролировать ход проведения учебной тренировки (оценивать действия работников по эвакуации воспитанников, фиксировать время эвакуации, осматривать помещения после эвакуации работников и воспитанников и т.п.);
- утвердить дату, порядок проведения учебной тренировки (эвакуации);
- провести сдачу огнетушителей на перезарядку, если они были применены на практическом показе для работников и воспитанников или у них вышел срок использования;
- принять меры, по устранению нарушений содержания путей эвакуации, эвакуационных выходов, которые могут препятствовать быстрой и безопасной эвакуации людей;
- проверить исправность и работоспособность системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.

3.2. С целью привлечения на учебную тренировку (эвакуацию) максимального количества работников и воспитанников заведующий Бюджетным учреждением обязан:

- не планировать в этот день дополнительных (кроме основного расписания занятий, мероприятий и работ, как в самом Бюджетном учреждении, так и за пределами;

- с целью повышения уровня проведения учебной тренировки (эвакуации) на случай пожара и других ЧС в Бюджетном учреждении проинформировать работников об их ответственности в случае халатного отношения к проведению учебной тренировки (эвакуации).

4. Проведение учебной эвакуации

4.1. Началом практической отработки учебной эвакуации в Бюджетном учреждении является подача звукового и (или) световых сигналов о возникновении пожара и других ЧС от системы оповещения во все помещения здания Бюджетного учреждения с постоянным или временным пребыванием воспитанников и работников.

4.2. С получением сигнала о возникновении пожара и других ЧС педагогический состав и обслуживающий персонал проводят мероприятия в соответствии с Положением о проведении учебной эвакуации на случай пожара или иной ЧС в Бюджетном учреждении и Порядком действий в случае возникновения пожара или иной ЧС.

4.3. В ходе практической тренировки (эвакуации) заведующий Бюджетным учреждением или лицо заменяющее его контролирует правильность проведения эвакуации, а также время, в течение которого проведена полная эвакуация людей из здания Бюджетного учреждения.

4.4. После эвакуации воспитанников из здания Бюджетного учреждения воспитатели проводят перекличку воспитанников по спискам групп и докладывают информацию о наличии детей заведующему Бюджетным учреждением или лицу проводившего эвакуацию.

4.5. Информация об отсутствии ребенка доводится до сведения заведующего Бюджетного учреждения (лицу, проводившему эвакуацию) и пожарным, осуществляющим тушение пожара; принимаются строчные меры по установлению местонахождения и спасению ребенка.

4.6. После проведения эвакуации поисково-спасательное звено проводит обход помещений здания Бюджетного учреждения на предмет установления людей, его не покинувших.

4.7. Обслуживающий персонал, не занятый в проведении эвакуации, начинает тушение пожара имеющимися на объекте первичными средствами пожаротушения и проводит работы по эвакуации имущества и других материальных ценностей из здания Бюджетного учреждения.

5. Подведение итогов учебной эвакуации и разработка мероприятий по улучшению проведения эвакуационных мероприятий

5.1. После окончания практической тренировки (эвакуации) по отработке действий в случае возникновения пожара и других ЧС заведующий Бюджетным учреждением или лицо, проводившего эвакуацию, проводит с педагогическим и обслуживающим персоналом рабочее совещание, на котором подводятся итоги и разрабатываются организационные и практические мероприятия по улучшению эвакуации и пожарно-технического состояния здания Бюджетного учреждения.

5.2. При подведении итогов основное внимание должно уделяться разбору недостатков, выявленных при проведении тренировки (эвакуации) и установлению причин им способствовавшим.

5.3. Завершающим этапом проведения практической отработки планов и порядка эвакуации является составление акта, в котором последовательно излагаются ее результаты, указываются недостатки и предлагаются мероприятия по улучшению организации и проведения последующих практических тренировок.

6. Действия в особых случаях

6.1. В случае отсутствия заведующего Бюджетного учреждения и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара эвакуацией воспитанников и работников руководит дежурный администратор Бюджетного учреждения.

6.2. При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) и поступления сигнала тревоги на пост пожарной охраны ответственный за пожарную безопасность должен выполнить следующие действия:

- на пульте СИГНАЛ - 20 (или аналога) нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);
- повторно нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;
- по номеру 101 сообщить о ложном срабатывании АПС;
- передать заявку о ложном срабатывании АПС в обслуживающую организацию.
- проконтролировать ремонт и включение шлейфа.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об учебной эвакуации является локальным нормативным актом Бюджетного учреждения, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Бюджетным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.